

Berlin, 26. November 2022

Stellenausschreibung

NExT, das **Netzwerk: Experten für die digitale Transformation der Verwaltung** – bringt Beschäftigte **aus allen Ebenen der öffentlichen Hand** zu Themen der Digitalisierung der Verwaltung in den **Austausch**. Durch das Engagement der über **75 Vereinsmitglieder** aus der öffentlichen Hand ist unser 2018 gegründetes Netzwerk heute auf **fast 2500 Beschäftigte** der öffentlichen Hand angewachsen. Um den digitalen Wandel der Verwaltung voranzutreiben, setzen wir mit unseren **Communities of Practice** (NExTcommunities), unserem **Barcamp** (NExTcamp) oder unseren **Projektwerkstätten** (NExTwerkstatt) verschiedene Netzwerk- und Austauschformate um. So gewährleistet unser gemeinnütziger Verein den offenen Austausch im geschützten Raum der Verwaltung. Unser Schirmherr ist **Bundes-CIO Dr. Markus Richter**.

Zum Ausbau und zur **Leitung der Geschäftsstelle** sowie zur **Verantwortung des Geschäftsbetriebs** suchen wir **ab sofort** in Vollzeit und zunächst auf **zwei Jahre befristet** eine

Geschäftsführung (m/w/d) am Standort Berlin.

Deine Aufgaben sind

- Aufbau und **Leitung des Geschäftsstellenteams** inklusive der festangestellten Projektmitarbeiter:innen des NExT e. V.
- Vertretung des Vereins nach innen wie nach außen im Auftrag des Vereinsvorstandes
- Organisatorische **Verantwortung des Geschäftsbetriebes** des NExT e. V.
- Leitung und Gestaltung der **Presse- und Öffentlichkeitsarbeit** des NExT e. V.
- Gesamtverantwortung für alle **Serviceleistungen** des NExT e. V. gegenüber dem NExTnetzwerk, insbesondere Sicherstellung der organisatorischen Begleitung der Werkstätten und Communities im NExTnetzwerk – vom Kick-Off-Event, über die Arbeitsphase bis zur Dokumentation und Veröffentlichung von Arbeitsergebnissen

Dafür bringst du mit:

- Eine einschlägige akademische Ausbildung und Berufserfahrung in der Verwaltung oder in einem verwaltungsnahen Umfeld
- Ein belegtes großes Interesse an und Erfahrung mit Themen der **Verwaltungsmodernisierung** und -digitalisierung (beispielsweise OZG und interföderale Zusammenarbeit, Digitalisierungs-, IT- oder Personal- und Organisationsthemen)
- Erfahrung in Communitymanagement und ausgeprägte Freude am organisationsübergreifenden **Networking**
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit sowie ausgeprägtes **Kommunikationsgeschick**, auch in den sozialen Medien
- Ein hohes Maß an **Eigenständigkeit** und **Eigenverantwortung**, **Strukturiertheit** und **Organisationsgeschick** sowie die Lust, in einer flachen Hierarchie pragmatisch Verantwortung zu übernehmen
- Gute Überblickskenntnisse und IT-Anwendungskompetenz gängiger Kollaborationswerkzeuge sowie die Fähigkeit, dich eigenständig in neue Tools einzuarbeiten
- **Politische Sensibilität** und die Fähigkeit zu strategischem Denken

Idealerweise hast du außerdem:

- Führungserfahrung in jungen diversen Teams
- Fähigkeiten und Erfahrungen im Bereich Veranstaltungsmanagement
- Erfahrungen in der Vereins- oder Verbandsarbeit

Dafür bieten wir dir:

- Eine Vergütung bis zur **Entgeltgruppe E15** des TVÖD (angelehnt) bei einem auf zunächst zwei Jahre befristetem Arbeitsvertrag mit dem Ziel der Verlängerung
- Ein spannendes Arbeitsfeld im **Zentrum der digitalen Transformation** von Bund, Ländern und Kommunen – mitten in der Praxis, nah an der Verwaltung, mit viel **gesellschaftlichem Mehrwert** und ohne lange Prozesse und Abstimmungen
- **Flexible Arbeitsbedingungen** (z. B. Mobiles Arbeiten ohne regelmäßige feste Präsenzen in Berlin und ein modernes Co-Working-Office in Kreuzberg)
- Große Visibilität und vielfältige Kontaktmöglichkeiten in Politik und Verwaltung

Wir freuen uns auf deine Bewerbung mit Lebenslauf und relevanten Zeugnissen oder Arbeitsproben bis zum 31. Dezember 2022 per Mail an bewerbung@next-netz.de. Für Rückfragen stehen dir unsere Vorstandsmitglieder Alfred Kranstedt und Vincent Patermann gern zur Verfügung.