



Lead Netzwerke & Communities für die öffentliche Hand (m/w/d)

ab sofort in Berlin

NEXt e.V., das Netzwerk der Expert:innen für die digitale Transformation der Verwaltung, bringt Beschäftigte der öffentlichen Hand aus allen föderalen Ebenen zu Themen der Verwaltungstransformation zusammen. Unser gemeinnütziges Netzwerk, bestehend aus 5.000 Engagierten, tauscht sich in Communities of Practice zu Themen wie KI, Nutzerzentrierung oder Innovationsmanagement eigenständig aus und teilt Wissen und Best Practices. Durch unsere Kooperation und Finanzierung durch den IT-Planungsrat und der FITKO sind wir nah an politischen Entscheidungsträger:innen und in Strukturen eingebunden, mit denen wir gemeinsam die Verwaltungstransformation Deutschlands voranbringen. Neben unseren Netzwerkformaten untersuchen wir Bedingungen und Maßnahmen für einen Kulturwandel in der deutschen Verwaltungslandschaft und setzen uns auf der politischen Ebene dafür ein, dass die Expertise unseres Netzwerks Gehör findet.

Für unsere Kernaufgabe, die Organisation und Bereitstellung von Vernetzungsmöglichkeiten durch Communities of Practice, suchen wir ab sofort (gerne zum 1. Mai 2025) an unserem Standort in Berlin-Kreuzberg eine:n **Lead Netzwerke & Communities für die Verwaltung**, der:die erste Ansprechperson für unser großes Netzwerk aus hochengagierten Verwaltungsmitarbeiter:innen ist und dieses Netzwerk mit eigenen Impulsen bereichert, weiterentwickelt und eine Best-Practice-Plattform aufbaut.

Deine Aufgaben und Tätigkeiten:

- Du bist **verantwortlich für die Administration unserer Communities of Practice** zu Themen rund um die Verwaltungstransformation (inhaltliche Gestaltung erfolgt durch Community-Leitungen).
- Du bist außerdem **verantwortlich für unsere weiteren Netzwerkformate** (z.B. NEXt-to-meet-you, #NEXtperspektiven) und entwickelst diese weiter.
- Du bist unser **Ohr und unsere Schnittstelle zu unserem #NEXtnetzwerk**, das aus über 5.000 hochmotivierten Menschen aus der Verwaltung besteht.
- Du hast einen **Überblick und Kenntnis von Best Practices der Verwaltungstransformation** (z.B. Methoden, Technologieeinsatz) auf allen föderalen Ebenen durch Dein eigenes Netzwerk und bisherige Erfahrungen.
- Du hast Lust, diese **Best Practices zu sammeln und aufzubereiten** mit dem Ziel, Wissen rund um Verwaltungsdigitalisierung und Kulturwandel zugänglich zu machen.
- Du übernimmst die Koordination und betreust die Kooperation mit unseren Stakeholdern und Partnern (z.B. der FITKO, Universitäten, RuDi).
- Wir geben Dir gerne **Sichtbarkeit** und freuen uns, wenn Du NEXt mit Vorträgen oder auf Paneldiskussionen bei Partnern oder auf Veranstaltungen vertrittst.

Dein Profil:

- Du hast ein **abgeschlossenes Hochschulstudium** (mind. Bachelor) der Politikwissenschaft, Verwaltungswissenschaft, Sozialwissenschaft, in der



Erwachsenenbildung oder Vergleichbares. **Bewirb Dich gerne auch, wenn Du etwas ganz anderes studiert hast, Dich aber dennoch in der Beschreibung wiederfindest.**

- Du hast mind. drei Jahre Berufserfahrung.
- Du hast **Erfahrungen im Bereich der Netzwerkarbeit** und/oder Betreuung von Communities.
- Du hast ein **eigenes relevantes Netzwerk** innerhalb der deutschen Verwaltungslandschaft und kennst bereits Lösungen, die Du als Best Practice bezeichnen würdest.
- Du bist in der Lage, verbindlich, empathisch und klar zu **kommunizieren** und schnell **gute Beziehungen** mit unseren Partnerorganisationen aufzubauen.
- Eigenständiges Arbeiten und die **Koordination von vielen einzelnen Themen** für sind Dich keine Herausforderung.
- **Du arbeitest gerne mit Menschen** – sei es mit dem Team der Geschäftsstelle, unserem Vorstand oder unserem Netzwerk.
- Du bist lösungsorientiert, zuverlässig und arbeitest gerne **eigenverantwortlich**.
- Gute Kommunikationsfähigkeiten, Eigenverantwortung, Organisiertheit Strukturiertheit runden Dein Profil ab.
- Da wir mit der deutschen Verwaltung arbeiten, sind sehr gute Deutschkenntnisse unerlässlich.
- Du beherrschst den Umgang mit MS Office, Teams, Zoom und Conceptboard bzw. eignest dir neue digitale Tools schnell und selbstständig an.

Das bietet Dir NEXt:

- Ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsfeld **im Zentrum der digitalen Transformation** von Bund, Ländern und Kommunen.
 - Du bist mitten in der Praxis, nah an der Verwaltung, mit viel gesellschaftlichem Mehrwert – denn **die Verwaltungstransformation ist Grundlage für die Zukunftsfähigkeit unseres Gemeinwesens.**
 - Du hast viel **Gestaltungsspielraum** bei der Umsetzung und kannst Deine eigenen Ideen einbringen.
 - Wir möchten, dass Du Dich bei uns **weiterentwickeln** kannst. Wir wollen Dich darin unterstützen, Deine Fähigkeiten und Potenziale auszubauen. Außerdem unterstützen wir Dich gerne dabei, **Dein eigenes Profil** in der Öffentlichkeit aufzubauen.
 - Als kleine Geschäftsstelle erlebst Du bei **uns flache Hierarchien** und keine langen Prozesse und Abstimmungen.
 - Du hast bei uns flexible Arbeitsbedingungen (z. B. mobiles Arbeiten und ein modernes Co-Working-Office in Kreuzberg gemeinsam mit dem DigitalService).
- Sprich mit uns über Deine Bedürfnisse!**
- Im Verwaltungskontext erwähnenswert: Es gibt bei uns kostenlose Softgetränke, eine hervorragende Kaffeemaschine, Frühstücksflocken, Snacks und frisches Obst.
 - Die Stelle wird nach **TVÖD (E12/E13)** – je nach Qualifikation und Erfahrung – vergütet. Bei einer 100 % Stelle (39 Wochenstunden), hast Du 30 Tage Urlaub im Jahr.
 - Die Stelle ist zunächst befristet auf zwei Jahre. Eine Verlängerung wird angestrebt.



Wir freuen uns auf Deine Bewerbung mit kurzem Motivationsschreiben, Lebenslauf und relevanten Zeugnissen **in einem PDF** bis zum **15. April 2025** per Mail an anncathrin.riedel@next-netz.de. Wichtig wäre für uns, dass Du Deine bisherige Erfahrung mit Netzwerkarbeit darstellst und uns einen Einblick in Best Practices aus der Verwaltungstransformation gibst, die Dir aufgefallen sind. Bitte teile uns auch Deinen frühestmöglichen Einstiegstermin mit. Für Rückfragen steht unsere Geschäftsführerin Ann Cathrin Riedel gern zur Verfügung.

Bitte zögere nicht, Dich auch zu bewerben, wenn Du nicht alle Kriterien erfüllst. Wir begrüßen Bewerbungen von Personen jeden Geschlechts, aller Nationalitäten, aller Religionen und Weltanschauungen, sowie sexueller Identitäten. Die Bewerbung von Menschen aus nicht akademischen Familien und Menschen mit körperlichen Einschränkungen sind ausdrücklich erwünscht.

Wir behalten uns vor, Bewerber:innen schon vor Ende der Bewerbungsfrist zu kontaktieren und das Bewerbungsverfahren zu beginnen, da von uns eine Einstellung zum 1. Mai 2025 angestrebt wird.